



Stockholms
stad

Handlingsplan för skärpta krav i sfi

Innehåll

1. Bakgrund	5
1.2 Handlingsplanens syfte	5
2. Mål och prioriteringar.....	6
2.1 Övergripande mål	6
2.2 Prioriteringar	6
3. Målgrupp	7
3.1 Rätt till sfi	7
3.2 Treårsregeln – tre målgrupper	8
3.3 Särskilt prioriterade målgrupper i Stockholms stad	8
3.4 Målgruppens behov	8
3.5 Förutsättningar	9
5. Plan för att nå och motivera sfi-berättigade personer	10
5.1 Förvaltningsövergripande samordning	10
5.2 Uppdrag för Vuxenutbildning Stockholm och Jobbtorg Stockholm.....	11
5.3 Extern samverkan	12
6. Kommunikation	13
6.1 Ansvar	13
7. Rutiner för mottagande, bedömning och individuell studieplan ...	14
7.1 Mottagande vid Vuxenutbildningscentrum.....	14
7.2 Bedömning och kartläggning	14
7.3 Individuell studieplan	14
7.4 Övergång till sfi-skola	15
7.5 Samverkan i övergången.....	15
8. Särskilda skäl.....	15
9. Uppföljning.....	16
9.1 Uppföljning av informations- och uppsökande arbete	16
9.2 Underlag för uppföljning	16
9.3 Ansvar för uppföljning.....	17
9.4 Återkoppling och utveckling	17
10. Risker och åtgärder	17

<i>10.1 Identifierade risker</i>	<i>17</i>
<i>10.2 Åtgärder</i>	<i>18</i>
<i>10.3 Fortsatt utveckling</i>	<i>18</i>

1. Bakgrund

Riksdagen har beslutat om nya regler för kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare (sfi). En central förändring är att rätten att studera sfi begränsas till tre år från det datum då en elev tas emot till utbildningen. De nya reglerna gäller från den 1 januari 2026 och syftar till att göra utbildningen mer sammanhållen, effektiv och likvärdig.

Lagändringen innebär ett utökat ansvar för kommunen att säkerställa att personer med rätt till sfi får tydlig, likvärdig och tillgänglig information om regelverket, sina möjligheter och sina förutsättningar för studier. Kommunen ska även säkerställa att mottagande, kunskapsbedömning och individuell studieplan genomförs enligt skollagens krav.

Enligt regeringens proposition *Skärpta krav i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare (Prop. 2025/26:10)* och ändringar i skollagen ska kommunen:

- upprätta en handlingsplan för hur personer med rätt till sfi ska nås och motiveras,
- identifiera målgruppen och beskriva hur kommunen säkerställer att personer med rätt till sfi nås i rätt tid,
- genomföra insatser som stärker motivation och deltagande,
- informera om treårsregeln och säkerställa att informationen är korrekt, tillgänglig och målgruppsanpassad,
- säkerställa kunskapsbedömning och individuell studieplan för varje elev,
- följa upp, analysera och vid behov revidera handlingsplanen för att säkerställa att arbetet leder till avsedda resultat.

Kommunen ansvarar för att handlingsplanen genomförs, följs upp och utvecklas över tid.

1.2 Handlingsplanens syfte

Handlingsplanen beskriver hur Stockholms stad ska uppfylla de skärpta lagkraven i sfi och utgör ett stöd för verksamheternas arbete under perioden fram till att treårsregeln får full effekt. Planen ger en samlad inriktning för stadens arbete och kompletteras av bilagor med operativa rutiner och uppföljningsmetoder.

Handlingsplanen syftar till att tydliggöra hur Stockholms stad ska säkerställa att personer med rätt till sfi nås, informeras och motiveras att påbörja och fullfölja sina studier. Planen beskriver hur stadens samlade arbete organiseras för att uppfylla lagkraven och hur berörda verksamheter ges ett tydligt ansvar i genomförandet.

Handlingsplanen fastställer den gemensamma inriktningen och de arbetssätt som ska vägleda samtliga involverade aktörer.

För att skapa överblick och stöd i genomförandet är handlingsplanen indelad i tre nivåer:

- Förvaltningsövergripande samordning – gemensamma strukturer, uppsökande arbete, samverkan med civilsamhälle och angränsande projekt.
- Avdelningarnas uppdrag – hur Vuxenutbildning Stockholm och Jobbtorg Stockholm genomför uppdraget i praktiken.
- Extern samverkan – hur staden samarbetar med Arbetsförmedlingen, stadsdelsförvaltningar, civilsamhälle och folkhögskolor för att nå målgruppen.

2. Mål och prioriteringar

2.1 Övergripande mål

Arbetsmarknadsnämnden ansvarar för att säkerställa att lagstiftningen om skärpta krav i sfi genomförs. Förvaltningens arbete ska bidra till att personer med rätt till sfi nås i rätt tid, informeras om sina möjligheter och ges förutsättningar att påbörja och fullfölja sina studier.

Förvaltningen ska särskilt säkerställa att:

- målgruppen identifieras och nås i rätt tid, baserat på nationella och lokala analyser
- information om sfi, rättigheter och treårsregeln är tydlig, korrekt och målgruppsanpassad
- uppsökande och motiverande insatser utvecklas inom ordinarie arbetssätt
- bedömning, mottagande och individuell studieplan sker likvärdigt och rättssäkert
- insatser genomförs som stärker motivation, deltagande och övergångar till studier

Kommunikationsarbetet ska bidra till att både målgruppen och berörda medarbetare har god kännedom om regelverket och om vilka möjligheter som finns till studier.

2.2 Prioriteringar

För att uppfylla lagkraven och nå handlingsplanens mål prioriterar förvaltningen följande områden:

- Fortsatt och förstärkt lokal närvaro i prioriterade stadsdelar inom uppdraget *Fler till studier* och andra uppdrag som syftar till att nå målgruppen tidigt.
- Samordning av uppsökande arbete inom förvaltningen för att säkerställa enhetliga arbetssätt, likvärdig information och effektiv resursanvändning.
- Fördjupad samverkan med Arbetsförmedlingen, stadsdelsförvaltningarna, civilsamhället och folkhögskolor för att identifiera och nå personer med kort utbildningsbakgrund och behov av sfi.
- Tydlig och målgruppsanpassad kommunikation om sfi, treårsregeln och studiemöjligheter, integrerad i befintliga kanaler och mötesplatser, inklusive riktade utskick till både inskrivna elever och tidigare deltagare.
- Stöd inför studiestart, såsom vägledning, kartläggning och individuell studieplan, för att säkerställa en sammanhållen och begriplig övergång till studier.
- Riktade insatser mot tidigare deltagare som avbrutit eller inte återupptagit sina studier, med fokus på att återetablera kontakt och motivera till studiestart.

3. Målgrupp

3.1 Rätt till sfi

Rätten till utbildning i svenska för invandrare regleras i skollagen (2010:800), 20 kap. 20–22 §§. En person har rätt att delta i sfi om hen:

- är folkbokförd i kommunen,
- har fyllt 16 år,
- har behov av utbildningen.

Rätten gäller oavsett tidigare utbildningsbakgrund, arbetslivserfarenhet eller sysselsättning. Kommunen ansvarar för att informera alla som omfattas av rätten och säkerställa att de ges möjlighet att påbörja studier.

3.2 Treårsregeln – tre målgrupper

Genom lagändringen som trädde i kraft den 1 januari 2026 begränsas rätten att delta i sfi till tre år från det datum då en elev tas emot i utbildningen. Detta regleras i propositionen *Skärpta krav i kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare (Prop. 2025/26:10)*.

Treårsregeln omfattar tre grupper:

- Nya elever som tas emot i sfi efter 1 januari 2026. De har rätt att studera i tre år från mottagningsdatum.
- Elever som redan är inskrivna när lagändringen träder i kraft. Deras treårsperiod räknas från 1 januari 2026.
- Tidigare elever som inte är inskrivna vid årsskiftet men som har studerat sfi tidigare. Även för dem räknas treårsperioden från 1 januari 2026.

Kommunen ska säkerställa att alla tre grupper får tydlig och tillgänglig information om vad treårsregeln innebär, hur tiden räknas och vilka möjligheter som finns att planera studierna.

3.3 Särskilt prioriterade målgrupper i Stockholms stad

Inom den lagstadgade målgruppen finns grupper som i högre grad riskerar att inte påbörja eller fullfölja sfi-studier. Dessa grupper identifieras både i nationella analyser (propositionen och Skolverkets underlag) och i stadens egna verksamheter. De omfattar:

- personer med kort utbildningsbakgrund
- personer som tidigare avbrutit sfi
- unga under 20 år som behöver stöd att kombinera studier med andra insatser
- utrikesfödda kvinnor, särskilt i prioriterade stadsdelar
- personer som kombinerar studier med arbete, föräldraledighet eller andra insatser
- personer som varit inaktiva i sfi upp till fem år tillbaka i tiden

Dessa grupper prioriteras särskilt eftersom de bedöms ha en mer utsatt position och därmed större risk att inte ta del av sin rätt till utbildning

3.4 Målgruppens behov

Målgruppen för sfi är heterogen och har varierande behov. Analysen bygger på nationella iakttagelser i propositionen och

Skolverkets vägledning samt stadens samlade erfarenheter från uppsökande arbete och mottagande.

Centrala behov och förutsättningar i målgruppen är:

- stor variation i utbildningsbakgrund, från kort skolgång till högre utbildning,
- olika grad av studievana, vilket påverkar behovet av stöd inför och under studier,
- skillnader i etablering på arbetsmarknaden, där vissa kombinerar studier med arbete eller andra insatser,
- varierande språkliga förutsättningar och behov av anpassad information,
- livssituationer som påverkar studiemöjligheter, exempelvis föräldraledighet, hälsa eller omsorgsansvar,
- behov av tydlig information om treårsregeln och hur studier kan planeras inom tidsramen.

Denna analys visar att målgruppen behöver flexibla, tillgängliga och samordnade insatser för att kunna påbörja och fullfölja sina studier.

Kommunens verksamheter möter målgruppen i många olika sammanhang, bland annat genom Jobbtorg, stadsdelsförvaltningar, öppna förskolor, civilsamhället och Komvux Stockholm. Detta skapar goda möjligheter att nå personer tidigt, men ställer också krav på samordning och likvärdig information.

3.5 Förutsättningar

Stockholm har en stor och varierad grupp personer med rätt till sfi. Målgruppen består av både nyanlända och personer som varit bosatta i Sverige under längre tid, samt individer med mycket olika utbildningsbakgrund, livssituation och etableringsgrad. Det finns även en betydande grupp personer som tidigare studerat sfi men som inte fullföljt sina studier.

Verksamheternas nulägesbild visar flera mönster som påverkar möjligheterna att nå och motivera personer med rätt till sfi:

- ett betydande antal personer med rätt till sfi har ännu inte påbörjat studier, trots kontakt med kommunala verksamheter,
- många elever avbryter studier på grund av arbete, familjesituation eller bristande studievana,
- personer med kort utbildningsbakgrund är överrepresenterade bland dem som behöver mer stöd inför studiestart,

- unga och utrikesfödda kvinnor är vanliga i uppsökande verksamheter och behöver ofta samordnat stöd,
- det finns en stor grupp personer som tidigare studerat sfi men inte återvänt, vilket gör riktade utskick och återkoppling viktiga,
- behovet av samordnad och likvärdig information om treårsregeln är stort, särskilt bland personer som kombinerar studier med andra insatser,
- samverkan mellan stadens verksamheter och externa aktörer är avgörande för att skapa sammanhållna övergångar till studier.

Nulägesanalysen ligger till grund för handlingsplanens prioriteringar och behovet av samordning, kommunikation och uppföljning.

5. Plan för att nå och motivera sfi-berättigade personer

Arbetet med att nå och motivera personer med rätt till sfi utgår från befintliga strukturer och kontaktvägar inom förvaltningen. Planen bygger på samordning, tydlig information och stöd i övergången till studier. Insatserna genomförs inom ramen för ordinarie verksamhet och i nära samverkan mellan berörda aktörer.

5.1 Förvaltningsövergripande samordning

Arbetet leds på övergripande nivå av avdelningschefen för Vuxenutbildning Stockholm tillsammans med avdelningens ledningsgrupp. Arbetet med att genomföra tidsbegränsningen inom sfi samordnas genom staben för strategi och samordning på uppdrag av Verksamhetschefen för kvalitet och uppföljning. Syftet har varit att skapa gemensamma ramar för hur lagändringen integreras i verksamheten och att säkerställa att information, arbetssätt och ansvarsfördelning är samordnade i hela förvaltningen. Samordningen omfattar även processledning av reformarbetet, inklusive att hålla samman planering, dialog, kunskapsstöd och gemensamma arbetssätt mellan berörda enheter.

Kommunikationsarbetet stöds av kommunikatör från HR- och kommunikationsstaben, som ansvarar för att säkerställa att budskap, kanaler och material är samordnade, målgruppsanpassade och i linje med förvaltningens kommunikationsplan.

Arbetet ska ge en gemensam inriktning, tydliga kontaktvägar och sammanhållna övergångar till studier.

Den förvaltningsövergripande samordningen omfattar även:

- att utveckla och hålla samman strukturer för det uppsökande arbetet inom förvaltningen, inklusive koordinering mellan berörda verksamheter
- att samordna förvaltningens samverkan med civilsamhället och etablerade aktörer som når målgruppen i vardagsnära miljöer
- att samordna arbetet med stadsdelsmammor och stadsdelssystrar som är viktiga kanaler för att nå utrikesfödda kvinnor och föräldralediga
- att säkerställa att samhällsvägledning för nyanlända integrerar information om sfi och treårsregeln i ordinarie vägledning
- att stödja användningen av öppna förskolor i prioriterade områden som arena för att nå föräldralediga
- att samordna angränsande projekt, såsom ESF-projekt inom kompetensförsörjning och etablering, där målgruppen redan deltar

5.2 Uppdrag för Vuxenutbildning Stockholm och Jobbtorg Stockholm

Vuxenutbildningen Stockholm och Jobbtorg Stockholm ansvarar för att genomföra uppdraget i praktiken och säkerställa att personer med rätt till sfi nås, informeras och ges stöd i övergången till studier. Arbetet integreras i avdelningarnas ordinarie verksamhet och genomförs i nära samverkan.

Vuxenutbildning Stockholm

Vuxenutbildning Stockholm ansvarar för mottagande, kartläggning och individuell studieplan. Mottagandet sker vid Vuxenutbildningscentrum, där personer med rätt till sfi skrivs in, får information och genomgår den inledande bedömning som krävs för att planera studierna. När studieplanen är upprättad övergår eleven till sin sfi-skola, där undervisning, vägledning och uppföljning genomförs inom ramen för skolans ordinarie verksamhet.

Sfi-skolorna och deras medarbetare har en central roll i att ge korrekt information, följa upp studieplaner och stödja elever inför och under studier. Information om treårsregeln integreras i skolornas introduktion, undervisning och vägledning.

Komvux Stockholm erbjuder även kunskapshöjande insatser för personal inom staden och civilsamhället samt stöd inför och under studier genom exempelvis speciallärare, digitala coacher och introduktionsdagar. Samverkan med Jobbtorg Stockholm

säkerställer kontaktvägar för personer som behöver stöd i övergången till studier.

Uppdraget Fler till studier

Inom uppdraget *Fler till studier* arbetar Vuxenutbildningen Stockholm och Jobbtorg Stockholm tillsammans för att fler stockholmare i prioriterade stadsdelar ska påbörja studier på komvux. Arbetet syftar till att stärka individers möjligheter till vidare studier, etablering i arbetslivet och karriärväxling.

Inom uppdraget särskilt fokus på att nå målgruppen som står långt ifrån arbete och studier.

Jobbtorg Stockholm

Jobbtorg Stockholm ansvarar för att nå och motivera personer i målgruppen att påbörja sfi, inom ramen för det uppsökande arbete som riktas till unga som varken arbetar eller studerar samt till kvinnor med svag ställning på arbetsmarknaden i prioriterade områden. Arbetet sker enligt samverkansöverenskommelsen med Vuxenutbildningscentrum och syftar till att stödja sammanhållna övergångar till studier.

Jobbtorgen bidrar genom vägledning, motiverande samtal och stöd före, under och efter studiestart. Det uppsökande arbetet genomförs i samverkan med stadsdelsförvaltningar, öppna förskolor, stadsdelsmammor, civilsamhället och projekt som riktar sig till utrikesfödda kvinnor och unga.

5.3 Extern samverkan

Extern samverkan är en viktig del av arbetet med att nå personer med rätt till sfi. Samverkan utgår från etablerade kontaktvägar och syftar till att säkerställa att information om sfi och treårsregeln når målgruppen tidigt och är samordnad mellan aktörer.

Samverkan omfattar:

- Arbetsförmedlingen, genom gemensamma kontaktvägar och informationsutbyte kring personer med behov av sfi
- stadsdelsförvaltningarna, som möter målgruppen genom socialtjänst, medborgarkontor, öppna förskolor och lokala nätverk
- civilsamhället, där etablerade aktörer når målgruppen i vardagsnära miljöer
- folkhögskolor, som erbjuder kompletterande utbildningsvägar och möter personer som kan vara aktuella för sfi

- projekt och initiativ som riktar sig till utrikesfödda kvinnor, unga och personer med kort utbildningsbakgrund, där information om sfi integreras i ordinarie aktiviteter

Samverkan ska bidra till att personer identifieras tidigt, får korrekt information och ges stöd i övergången till studier. Arbetet anpassas utifrån verksamheternas erfarenheter och behov.

6. Kommunikation

Kommunikationen är en central del av genomförandet av treårsregeln och avgörande för att personer med rätt till sfi ska nås i tid, förstå sina rättigheter och skyldigheter och ges förutsättningar att påbörja eller återuppta studier.

Kommunikationen riktas både externt och internt. Externt ska informationen vara tydlig, korrekt och tillgänglig, och nå personer i olika livssituationer och med varierande språkliga och digitala förutsättningar. Arbetet bygger på att använda stadens befintliga kanaler och mötesplatser, kompletterat med riktade insatser i samverkan med stadsdelsförvaltningar, Jobbtorg Stockholm, civilsamhälle och andra aktörer som möter målgruppen.

Internt ska kommunikationen säkerställa att medarbetare och samverkansparter har gemensam och aktuell kunskap om treårsregeln, rutiner och ansvarsfördelning. Förvaltningen informerar löpande i chefsnätverk, ledningsgrupper och andra interna forum samt genom utbildningar, dialogmöten och samverkansmöten med externa aktörer, inklusive andra kommuner. Syftet är att skapa en sammanhållen och likvärdig tillämpning i hela staden.

Den detaljerade kommunikationsplanen som stödjer genomförandet av treårsregeln framgår av Bilaga 1. Kommunikationsplanen beskriver mer utförligt målgrupper, budskap, kanaler, ansvar och tidplan samt hur arbetet följs upp och utvecklas.

6.1 Ansvar

Staben för strategi och samordning, kommunikationsansvarig samt Vuxenutbildning Stockholms enhet för kvalitet och uppföljning ansvarar för gemensamma budskap och övergripande samordning. Avdelningarna ansvarar för att integrera kommunikationen i sina verksamheter och använda de kanaler där de möter målgruppen. Sfi-skolorna ansvarar för att ge korrekt information i introduktion, undervisning och vägledning.

7. Rutiner för mottagande, bedömning och individuell studieplan

Rutinerna för mottagande och bedömning syftar till att säkerställa att personer med rätt till sfi får tydlig information, en korrekt bedömning av sina förutsättningar och en individuell studieplan som stödjer en sammanhållen övergång till studier. Arbetet genomförs inom ramen för ordinarie processer vid Vuxenutbildningscentrum och sfi-skolorna.

7.1 Mottagande vid Vuxenutbildningscentrum

Mottagandet sker vid Vuxenutbildningscentrum, där personer med rätt till sfi:

- genomgår den inledande bedömning som krävs för att planera studierna
- får vägledning om studieformer och möjligheter att kombinera studier med arbete eller andra insatser

Informationen ska vara tydlig, tillgänglig och anpassad efter individens språkliga och digitala förutsättningar.

7.2 Bedömning och kartläggning

Bedömningen omfattar:

- kartläggning av språkliga förutsättningar
- tidigare studier och erfarenheter
- behov av stöd inför och under studier
- tidsramar i relation till treårsregeln

Bedömningen ligger till grund för den individuella studieplanen och för val av studieform.

7.3 Individuell studieplan

Den individuella studieplanen ska ge en samlad och tydlig planering för elevens studier inom sfi och ska:

- utgå från individens mål, förutsättningar och behov
- ange planerad studieväg, studieform och eventuella stödinsatser
- följas upp och vid behov revideras av sfi-skolan

Planen ska vara ett stöd för både elev och verksamhet och bidra till en sammanhållen studiegång.

Den individuella studieplanen ska innehålla uppgift om den tidpunkt då eleven för första gången togs emot till utbildningen. Uppgiften dokumenteras i verksamhetssystemet och ska följa med vid byte av huvudman. (SKR)

7.4 Övergång till sfi-skola

När studieplanen är upprättad övergår eleven till sin sfi-skola, där:

- undervisning, vägledning och uppföljning genomförs inom ramen för skolans ordinarie verksamhet
- information om treårsregeln integreras i introduktion och undervisning
- studieplanen följs upp och justeras vid behov

Skolorna ansvarar för att eleven får relevant information och stöd inför och under studierna.

7.5 Samverkan i övergången

Övergången mellan Vuxenutbildningscentrum, sfi-skolorna och andra berörda verksamheter ska vara sammanhållen. Samverkan sker genom etablerade kontaktvägar och rutiner, bland annat med Jobbtorg Stockholm och stadsdelsförvaltningarna, för att säkerställa att personer med behov av stöd identifieras och får vägledning i rätt tid.

8. Särskilda skäl

För att säkerställa en rättssäker och likvärdig tillämpning av treårsregeln har förvaltningen tagit fram en genomförandeplan för arbetet med särskilda skäl.

Genomförandeplanen beskriver den beslutsorganisation som ska gälla, gemensamma bedömningsprinciper, ansvarsfördelning mellan berörda verksamheter samt rutiner för ansökan, utredning, beslut, överklagande och uppföljning. Planen innehåller även stödmaterial, exempel och mallar som ska användas av samtliga utbildningsanordnare.

Syftet är att säkerställa att bedömningar görs enhetligt, transparent och i enlighet med lagstiftningens intentioner. Arbetet följs upp av ovan nämnda enheter och utvecklas löpande i takt med att treårsregeln implementeras.

9. Uppföljning

Uppföljningen ska visa både om målgruppen nås och informeras om sfi och treårsregeln, och hur deltagande och studiemönster inom sfi utvecklas över tid. Uppföljningen baseras på befintliga system och arbetssätt.

9.1 Uppföljning av informations- och uppsökande arbete

Denna del av uppföljningen visar i vilken utsträckning målgruppen nås och ges förutsättningar att ta del av sin rätt till sfi. En mer detaljerad beskrivning av uppföljningsdata, datakällor och metoder finns i den kommunikationsplan som bifogas handlingsplanen.

Kommunikationen följs upp genom verksamheternas återkoppling och genom statistik över användning av informationskanaler. Resultaten används för att utveckla kommunikationen och säkerställa att informationen är aktuell och likvärdig.

Uppföljningen omfattar mätetal som beskriver omfattningen av genomförda informationsinsatser, till exempel:

- antal personer i målgruppen som tar del av informationsinsatser, exempelvis gruppträffar, informationsmöten eller digitala aktiviteter
- antal riktade utskick till personer i målgruppen, inklusive tidigare deltagare (upp till fem år tillbaka)
- andel av utskicken som leder till kontakt, återkoppling eller nybesök, baserat på befintliga system
- andel av de nådda som tillhör prioriterade målgrupper, utifrån tillgängliga uppgifter (t.ex. kön, ålder, tidigare sfi-deltagande)
- verksamheternas bedömning av hur informationsflöden och samverkan fungerar, exempelvis genom återkoppling i ordinarie forum

Mättalen följs upp årligen och kompletteras med kvalitativa analyser av hur kommunikationen och det uppsökande arbetet fungerar.

9.2 Underlag för uppföljning

Uppföljningen baseras på flera typer av underlag som tillsammans ger en helhetsbild av utvecklingen:

- statistik från Vuxenutbildningscentrum och sfi-anordnarna
- verksamheternas erfarenheter och återkoppling i ordinarie forum
- analys av bedömningar av särskilda skäl

- uppföljning av kommunikationsinsatser enligt kommunikationsplanen
- samverkan med stadsdelsförvaltningar, Jobbtorg Stockholm och externa aktörer

Underlagen analyseras samlat för att ge en sammanhållen bild av hur arbetet utvecklas över tid.

9.3 Ansvar för uppföljning

Avdelningschefen för Vuxenutbildning Stockholm har det övergripande ansvaret för uppföljningen av handlingsplanen. Det innebär ansvar för att säkerställa att uppföljningen genomförs samlat, likvärdigt och i enlighet med nämndens uppdrag. Enheten för kvalitet och uppföljning inom Vuxenutbildning Stockholm ansvarar för att samordna uppföljningen, ta fram analyser och identifiera utvecklingsområden i samverkan med kommunikatör och statistiker i förvaltningen.

Uppföljning av handlingsplanen sker en gång per år och redovisas till ledningsgruppen för Vuxenutbildningen Stockholm samt i stadens ordinarie styrsystem.

9.4 Återkoppling och utveckling

Resultaten från uppföljningen ska användas för att:

- utveckla rutiner för mottagande, bedömning och studieplanering
- stärka likvärdighet i bedömningar av särskilda skäl
- utveckla kommunikationsinsatser och samverkan
- identifiera behov av kompetenshöjande insatser

Uppföljningen är en integrerad del av genomförandet och sker löpande under perioden.

10. Risker och åtgärder

Genomförandet av treårsregeln innebär förändringar i arbetssätt, ansvarsfördelning och samverkan. Förvaltningen har identifierat ett antal risker som kan påverka likvärdighet, rättssäkerhet och måluppfyllelse. Arbetet med att hantera riskerna pågår och utvecklas successivt under perioden fram till att treårsregeln får full effekt.

10.1 Identifierade risker

- att målgruppen inte klarar av att slutföra sfi på 3 år

- otydlig eller varierande tillämpning av treårsregeln mellan verksamheter och utbildningsanordnare.
- bristande likvärdighet i bedömningar av särskilda skäl, särskilt under uppbyggnadsfasen.
- otillräcklig information till målgruppen, vilket kan leda till att personer inte påbörjar eller återupptar studier i tid.
- otillräcklig samverkan mellan berörda verksamheter, vilket kan påverka övergångar och stödinsatser.
- kompetensbehov hos personal, särskilt i frågor som rör bedömning, dokumentation och vägledning.
- risk för att vissa grupper inte nås av kommunikationen, exempelvis personer med begränsad digital vana eller språkliga hinder.
- ökad administrativ belastning i samband med uppföljning, dokumentation och bedömningar.

10.2 Åtgärder

Förvaltningen arbetar med följande åtgärder för att hantera riskerna:

- gemensamma riktlinjer och stödmaterial för att säkerställa enhetlig tillämpning av treårsregeln.
- uppbyggnad av en stadsgemensam struktur för bedömning av särskilda skäl, inklusive stöd i komplexa ärenden.
- samordnad kommunikation med tydliga budskap och tillgängligt material på relevanta språk.
- stärkt samverkan mellan Vuxenutbildningscentrum, sfi-skolor, stadsdelsförvaltningar, Jobbtorg Stockholm och externa aktörer.
- kompetenshöjande insatser för personal inom mottagande, vägledning och undervisning.
- uppsökande och riktade informationsinsatser för att nå grupper som annars riskerar att inte ta del av informationen.
- löpande uppföljning och analys för att identifiera behov av justeringar i arbetssätt och rutiner.

10.3 Fortsatt utveckling

Riskhanteringen är en integrerad del av genomförandet och utvecklas successivt. Nya risker kan identifieras under arbetets gång och åtgärder anpassas efter behov. Förvaltningen följer utvecklingen och återkopplar till nämnden vid behov.

Bilaga 1: Kommunikationsplan till handlingsplan för skärpta krav i sfi